



# Organización Independiente para el Registro de Electores.

## Resumen

### Lineamientos de Referencia DE 0012 (Actualización al 09-2019)

Estos lineamientos deben ser utilizados únicamente como referencia. No deberán interpretarse como un asesoramiento o afirmación legal. Para verificar cualquier circunstancia o hecho en particular, refiérase a la jurisprudencia, a las leyes estatales o federales aplicables y/o consulte a un abogado privado antes de arribar a cualquier conclusión legal o de utilizar esta información.

### ¿CUÁL ES EL DERECHO APLICABLE?

- Artículo [97.0575](#), Estatutos de Florida (2013) y Regla [1S-2.042](#), Florida. Código Administrativo.
  - La Regla es la que rige principalmente las actividades de la 3PVRO (por sus siglas en inglés), ya que el Tribunal Federal declaró inconstitucionales algunas partes del Estatuto. *Refiérase* a la Orden y Medida permanente (Caso No. 4:11cv628-RH/WCS, 30 de agosto de 2012, N.D. Fla. 2012) en relación con la *Liga de Mujeres votantes de Florida vs. Browning*, 863 F. Supp. 2d 1155 (N.D. Fla. 2012).
  - La regla refleja hasta qué punto la decisión del Tribunal sustituye al artículo.

### ¿QUIÉN/QUÉ ES UNA ORGANIZACIÓN INDEPENDIENTE PARA EL REGISTRO DE ELECTORES (3PVRO)?

- Cualquier persona, entidad u organización que recopile cualquier solicitud de registro de electores, ya sea completa o vacía. El acto de recopilar las solicitudes de registro de electores produce la condición de 3PVRO.
  - La impresión y/o distribución de solicitudes de registro de electores en blanco o la ayuda a personas para que completen sus solicitudes online a través del sistema de registro oficial de electores de Florida ([RegistertoVoteFlorida.gov](#)) o del formulario impreso que se puede rellenar online sin recopilar las solicitudes completadas no produce la condición de 3PVRO.
  - Si una persona, entidad u organización recibe una solicitud impresa en persona o por correo electrónico, que haya sido completada de cualquier manera, aun sin haberla solicitado, dicha persona, entidad u organización tiene el deber de enviar la solicitud al Supervisor de Elecciones a la mayor brevedad posible.

### ¿QUIÉN DEBE REGISTRARSE COMO 3PVRO?

- Cualquier persona, entidad u organización que recopile cualquier solicitud de registro de electores de un votante completa o vacía, incluidos:
  - Cualesquiera candidatos, comités políticos o partidos políticos.
  - Cualquier organización subsidiaria o afiliada a una 3PVRO registrada que de manera independiente que realice por sí misma la recopilación de las solicitudes de registro de electores a nombre de la afiliada. (Una organización afiliada es cualquier persona, grupo o entidad asociada a la 3PVRO como subordinada, subsidiaria, miembro, sucursal, división, organización central o matriz o directa o indirectamente a través de control o propiedad. Control o propiedad se refiere a la aplicación de los mismos de manera sustancial o efectiva, aunque no necesariamente predominante.)

### ¿QUIÉN/QUÉ NO ES UNA 3PVRO?

- Una persona que recopila solicitudes de registro de electores de su cónyuge, hijos o progenitores.
- Un empleado o agente de la División de Elecciones, Supervisor de Elecciones o Departamento de Seguridad en Autopistas y Vehículos Automotores que participe en el registro de Electores o en la recopilación de solicitudes de registro de electores.
- Una agencia oficial de registro de electores designada por la Ley Nacional del Registro de Electores, Título 52 del Código de Estados Unidos, sección 20506(a) o por Ley Estatal (ss. [97.021](#) y [97.058](#), Estatutos de Florida y Regla [1S-2.048](#)).
- Cualquier organización que únicamente distribuya solicitudes de registro de electores, pero que no las recopile.

## ¿CÓMO SE REGISTRA UNA 3PVRO?

- Presentar el formulario [DS-DE 119](#) (Formulario de Organización Independiente para el registro de Electores) antes de recopilar las solicitudes de registro de electores en Florida. El formulario podrá ser enviado en formato PDF adjunto por correo electrónico a [3PVRO@dos.myflorida.com](mailto:3PVRO@dos.myflorida.com) o por fax a la División de Elecciones al 850-245-6291.
  - Designar un agente registrado (vea los requerimientos abajo).
  - El “Agente Registrado” de una 3PVRO es la persona que reside en el estado o una sociedad local o estatal o extranjera o una asociación sin fines de lucro autorizada a realizar sus actividades en el estado con dicha persona o sociedad, la que deberá estar autorizada a aceptar los servicios legales del proceso de la 3PVRO.
  - Los formularios que no contengan la firma del agente registrado serán considerados incompletos.

Nota: El agente “registrado” y el agente de “registro” de 3PVRO no representan lo mismo. El *agente de registro* de 3PVRO es la persona contratada por o voluntaria de 3PVRO, que recopila las solicitudes de registro de electores de los solicitantes de Florida en representación de 3PVRO. Una persona puede ser agente de registro de más de una 3PVRO.

- Una vez aprobada, la División de Elecciones asignará un Nro. de ID a la nueva 3PVRO.

## ¿CUÁLES SON LOS DEBERES DE UNA 3PVRO?

- Debe cumplir con las leyes estatales y con las reglas que rigen las actividades de las 3PVRO, incluidas, entre otras, las siguientes:
  - Registrarse en la División de Elecciones
  - Mantener la información de la 3PVRO y la de los empleados como agentes de registro actualizada dentro de los 10 días siguientes ante la ocurrencia de cualquier cambio. Nota: El 3PVRO no tiene que informe ni actualice a los agentes de registro de voluntarios.
  - Colocar el No. de ID asignado a la 3PVRO en cualquier solicitud de registro de electores que se envíe a la División de Elecciones o al Supervisor de las Elecciones. (El No. de ID debe anotarse en la parte inferior del reverso de la solicitud de registro de electores, de modo tal que no obstaculice ningún otro dato.)
  - Registrar la fecha en la que el solicitante del registro de electores entregue la solicitud a la 3PVRO o a su agente, ya sea personalmente o por correo electrónico. (La fecha debe anotarse en la parte inferior del reverso de la solicitud en formato MM/DD/AA de modo tal que no obstaculice ningún otro dato.)
  - Entregar a tiempo las solicitudes de registro de Electores recopiladas (completas o no) al Supervisor de Elecciones o a la División de Elecciones (vea más abajo las “Sanciones por no entregar a tiempo a la 3PVRO las solicitudes de registro de Electores”. Verifique los requisitos de puntualidad).
  - Actuar como fiduciario en nombre del solicitante del cual recopila la solicitud de registro de Electores impresa, más allá del método utilizado para completar la solicitud impresa.

## CÓMO ACTUALIZA O ANULA SU REGISTRO UNA 3PVRO

- Presentar el Formulario DS-DE 119 en el que se refleje la actualización o la anulación dentro de los 10 días siguientes a la realización de cualquier cambio en la información previamente presentada a la División de Electores.
- Enviar el formulario como adjunto en formato pdf al correo electrónico a [3PVRO@dos.myflorida.com](mailto:3PVRO@dos.myflorida.com) o por fax al 850-245-6291.
- Nota: Si el agente de registro de la 3PVRO concluye su relación laboral, la 3PVRO debe completar un formulario DS-DE 119 enmendado o enviar un correo electrónico o fax a la División, reflejando el fin de la relación laboral.

## ¿CÓMO PUEDE OBTENER UNA 3PVRO LAS SOLICITUDES DE REGISTRO DE ELECTORES?

- Las 3PVRO podrán obtener las solicitudes de registro de Electores de las siguientes maneras:
  - Tomando ellos mismos una copia o impresión.
  - Obteniendo copias de los Supervisores de Elecciones.
  - Obteniendo copias de la División de Elecciones.

La solicitud deberá ser recibida por escrito de parte de un funcionario designado de la 3PVRO. Las primeras 10.000 solicitudes se entregan sin cargo; para las siguientes solicitudes se aplica una tasa de 1 centavo por solicitud (vea [s. 97.052\(1\)\(b\)](#), Estatutos de Florida).

## DEBERES DEL SUPERVISOR DE ELECCIONES EN RELACIÓN A LAS 3PVRO

- Incluir el Nro. de ID de la 3PVRO en la parte inferior del reverso de la solicitud de registro de electores en blanco que la 3PVRO le proporcione, de modo tal que no obstaculice ningún otro dato.

Registrar la fecha de entrega en la parte inferior del reverso de cada solicitud de registro de electores en blanco devuelta por la 3PVRO, de modo tal que no obstaculice ningún otro dato. La fecha de entrega es:

- La fecha real de recepción, si fue entregada en persona o por correo o el matasellos no se visualiza en forma clara en el sobre.
- La fecha del matasellos para entregas por correo.
- Informar a diario el número de solicitudes de registro de electores (estatal y federal) proporcionadas y enviadas por cada 3PVRO.
  - A entregar a la División de Elecciones al mediodía de cada día hábil por la actividad del día hábil anterior y solo a requerimiento cuando el envío y la entrega de las solicitudes hubiera tenido lugar el día laboral previo.)
  - Se requiere el Formulario DS-DE 124 y será enviado en formato pdf como adjunto a través de correo electrónico a [3PVRO@dos.myflorida.com](mailto:3PVRO@dos.myflorida.com) o por fax al 850-245-6291.
- Informar cualquier solicitud de registro de electores entregada fuera de tiempo por una 3PVRO e incluir:
  - Una declaración explicativa en un correo electrónico a la División de Elecciones a [3PVRO@dos.myflorida.com](mailto:3PVRO@dos.myflorida.com).
  - Documentos adjuntos que reflejen la entrega fuera de tiempo en formato pdf, enviándolos por correo electrónico a [3PVRO@dos.myflorida.com](mailto:3PVRO@dos.myflorida.com), o por fax 850-245-6291, o por correo expreso o servicio de mensajería urgente.
  - Para solicitudes que solo contengan el ID de la 3PVRO y ninguna otra información, que hayan sido entregadas luego de la fecha límite de registro o más de 10 días después de que el solicitante firmara la solicitud, la declaración explicativa debe incluir una descripción de los esfuerzos del Supervisor de Elecciones por contactar al solicitante para confirmar que la solicitud fue entregada a la 3PVRO.
- Procesar las solicitudes de registro de electores recibidas, aun fuera de tiempo, con el código fuente asignado "8".

## PENALIDADES A UNA 3PVRO POR FALTA DE PRESENTACIÓN A TIEMPO Y FORMA DE LAS SOLICITUDES DE REGISTRO DE ELECTORES RECOPIADAS

- Una 3PVRO debe entregar las solicitudes a tiempo al Supervisor de Elecciones —a más tardar 10 días después de la fecha de recopilación o de la fecha límite del registro ("cierre de libros") para una futura elección, lo que ocurra primero. Si el décimo día es un día del fin de semana, feriado u otro día no laborable, la solicitud debe ser enviada o llevar el matasellos del siguiente día laborable.
- Se presume que la fecha en la que el solicitante firmó la solicitud de registro de Electores es la fecha en la que la 3PVRO recibió o recopiló la solicitud.

- La 3PVRO por sí misma es responsable del pago de las siguientes multas por entregas a destiempo o por la no entrega (vea la tabla para detalles):

<b>Actividad</b>	<b>Multa por Solicitud</b>	<b>Conducta Impropia por Solicitud</b>
✓ Solicitud recibida más de 10 días después de la fecha de recopilación ✓ Solicitud estampada con matasellos más de 10 días después de la fecha de recopilación (Si la División de Elecciones o la oficina de Supervisor de Elecciones se encontrara cerrada en la fecha límite de 10 días, se extenderá la fecha límite al día hábil siguiente)	\$50	\$250
✓ Solicitud recopilada <i>antes</i> de la fecha límite de registro para cualquier elección estatal o federal pero recibida <i>después</i> de la fecha límite de registro	\$100	\$500
✓ Solicitud nunca entregada	\$500	\$1000
<i>La multa máxima que puede aplicarse a una 3PVRO, incluidas las organizaciones afiliadas, por violaciones cometidas en un año calendario es de \$1.000.</i>		

- La entrega de las solicitudes de los electores por parte de una 3PVRO fuera de tiempo solo podrá excusarse en razón de:
  - “**Fuerza Mayor**” significa un evento o suceso de importancia por encima del control razonable y sin mediar culpa de 3PVRO que no haya podido prevenirse, evitarse o resolverse teniendo debido cuidado, diligencia o previsión por parte de la 3PVRO, incluidos, entre otros, disturbios civiles o actos de guerra; clima extraordinariamente severo, como huracanes, inundaciones o tornados; o falta de alimentos, energía eléctrica o combustible; o
  - “**Imposibilidad de cumplimiento**” significa la imposibilidad real de cumplimiento como resultado de una circunstancia o condición no creada por una organización independiente para el registro de electores y/o a la que no hubiera podido anticiparse.

### ¿CÓMO PRESENTAR UNA DENUNCIA CONTRA UNA 3PVRO?

- Aquella persona que reclame haber proporcionado una solicitud de registro de electores a una 3PVRO y cuyo nombre no aparezca como elector activo, deberá completar el formulario de denuncia de una 3PVRO (Formulario DS-DE 121) y presentarlo ante la División de Elecciones.
- La persona puede presentar una denuncia de fraude en elecciones (Formulario DS-DE 34) ante la División por cualquier alegato o irregularidad o fraude que incluya actividades de registro de electores de una 3PVRO.

### PRESUNTAS VIOLACIONES LEGALES DE UNA 3PVRO

- La División de Elecciones y el Departamento del Consejo General de Estado revisarán las denuncias a 3PVRO (Formulario DS-DE 121) o las infracciones informadas por una 3PVRO y harán recomendaciones al Secretario de Estado.
- El Secretario, teniendo convicción razonable de que ha ocurrido una infracción, podrá remitir el asunto al Fiscal General de Florida para su ejecución.
- Cualquier 3PVRO podrá presentar una declaración de fuerza mayor o de imposibilidad de cumplimiento para explicar las circunstancias constitutivas de las infracciones. Si la declaración demuestra que el incumplimiento en la presentación o la presentación fuera de tiempo fue el resultado de fuerza mayor o de imposibilidad de cumplimiento, el Secretario de Estado no remitirá la infracción al Fiscal General.
- El Fiscal General podrá iniciar una acción civil contra la 3PVRO, para emitir órdenes restrictivas temporales o permanentes, órdenes de prohibición o cualquier otra orden que considere apropiada conjuntamente con la imposición de las multas correspondientes.